

自然災害発生時における グループ広報対応マニュアル

2018.09.20
グループ広報部
ver.ナレッジ

**9月4日上陸した台風21号はGLIONグループへ大きな被害をもたらしました。
また、5日に発生した北海道胆振東部地震など、
いつ何時大規模災害に見舞われるか分かりません。**

**我々広報部もこの度の災害を教訓とし、
今後の災害発生における状況の情報を速やかに集約するための、
「早期情報集約」「早期情報共有」「早期災害対応」を実現すべく、
災害時における運用フローをまとめました。**

グループ広報部の施策

- ① 情報の収集
- ② 収集方法
- ③ レポートラインの明確化
- ④ 災害関連情報提供と啓蒙

災害対策本部のメンバーについて

- ・グループ管理本部 全メンバー
- ・各事業本部経営企画室 全メンバー
- ・グループ人事本部 担当者、サポート 計2名
- ・グループ広報部 担当者、サポート 計2名
- ・グループ秘書室 全メンバー
- ・総合保険事業部 担当者、サポート 計2名

※グループ管理本部のもと、
各セクションより災害対策本部を設置いたします。

**全ての事業部の皆様から災害発生時に状況報告頂き、
それらの情報を速やかに集約、報告いたします。**

被災状況の一次情報:

- ①従業員の安否** (否の例:ケガをしている、電波障害のため現時点では未確認など)
- ②店舗拠点の被害の有無** (有の例:停電している、商品・ショーウィンドウ破損など)

全従業員がアクセス報告できるインフラとして「ナレッジ」を活用
災害報告用フォームと災害専用カテゴリーを設置以下の共有を行います。

① 災害報告フロー

② 災害対策本部担当者一覧

停電などを考慮し、電話・FAXも連絡先手段として
可能な限り報告頂ける体制を構築いたします。

専用カテゴリーバナー・常時掲載することで
災害に関する意識づけと啓蒙の効果をねらいます。

バナーから災害関連記事一覧へジャンプでき、
googleフォームによる情報報告を行えます。



災害状況報告専用フォーム（一般従業員使用は厳禁）

従業員の安否

・安

・否

店舗および拠点の被害の有無

・有

・無

収集する情報の項目は右記の通り: 会社・組織名 店舗名 報告者氏名 役職・職種 従業員の安否 被害の有無 営業の可否

